

ただいま、以下の内容で職員を募集しております。

- 1.募集人員 技術補佐員 1名
- 2.任期 平成29年4月17日以降出来るだけ早い日～平成30年3月31日
適性により更新の可能性：有（最終任期：採用日より通算5年）
- 3.職務内容 免疫学研究室における技術支援，事務管理
〈技術支援〉 研究室の管理，試薬作製，簡単な分子生物学研究の補助等
〈事務管理〉 事務補佐員不在時の事務業務
- 4.学歴 高卒以上
- 5.必要な経験等
 - ・分子生物学的研究（PCR等）の経験と基礎知識を有することが望ましい
 - ・PC基本技能（Word, Excel等）
- 6.必要な免許・資格 特になし
- 7.配属先 金沢大学医薬保健研究域医学系免疫学研究分野
- 8.勤務体制 9：30～16：15（休憩45分） 週30時間
休日：土曜，日曜，祝日等
- 9.待遇 身分：国立大学法人金沢大学非常勤職員
時給930円
休暇，諸手当等については，就業規則・給与規程に定めるところによる。
- 10.応募方法 履歴書（市販のもので写真貼付）に必要事項を記入のうえ，下記担当宛に郵送願います。
- 11.試験日程 書類選考及び面接試験を実施
※面接試験の詳細については，後日（約2週間程度），個別に通知します。
- 12.応募書類の郵送先及び問合せ先
〒920-8640 金沢市宝町13番1号
金沢大学医薬保健系事務部総務課人事係
担当：宮崎 TEL: 076-265-2108